


	<p>Instituto de Infectologia Emílio Ribas</p> <p>POP DE COLONOSCOPIA COM INTERNAÇÃO</p>	<p>Código</p> <p>POP-END-006</p>	<p>Página</p> <p>1 de 8</p>	
---	---	--	------------------------------------	---

1 HISTÓRICO DAS REVISÕES

DATA	Nº REVISÃO	ALTERAÇÃO
03/2018	01	Elaboração do documento
05/2018	02	Revisão do documento
03/2024	03	Revisão do documento

Elaborado por	Aprovado por	Revisado por	Versão	Data
Dra. Luana V. Borges CRM 107045		Dra Tânia Mihailowsky CRM 72198	05	03/2024

	<p>Instituto de Infectologia Emílio Ribas</p> <p>POP DE COLONOSCOPIA COM INTERNAÇÃO</p>	<p>Código</p> <p>POP-END-006</p>	<p>Página</p> <p>2 de 8</p>	
---	---	--	------------------------------------	---

2 OBJETIVO

Este documento tem por finalidade estabelecer, na Seção de Endoscopia, as diretrizes de Realização de exame de colonoscopia e atendimento especializado aos pacientes internos e externos do Instituto, com idade superior a 65 anos.

3 CAMPO DE APLICAÇÃO

INTERNO

Central de Admissão

SOU

Central de Agendamento

Núcleo Interno de Regulação

Hospital Dia

Ambulatório

Unidades de Internação

UTI

Endoscopia

EXTERNO

CRT

CROSS

4 DEFINIÇÃO

CRT - Centro de Referência e Treinamento de Doenças Sexualmente Transmissíveis e AIDS



CROSS - Central de Regulação de Ofertas de Serviço de Saúde

IIER - Instituto de Infectologia Emílio Ribas

NIR- Núcleo Interno de Regulação

SOU- Serviço de Orientação ao Usuário

Elaborado por	Aprovado por	Revisado por	Versão	Data
Dra. Luana V. Borges CRM 107045		Dra Tânia Mihailowsky CRM 72198	05	03/2024

	<p>Instituto de Infectologia Emílio Ribas</p> <p>POP DE COLONOSCOPIA COM INTERNAÇÃO</p>	<p>Código</p> <p>POP-END-006</p>	<p>Página</p> <p>3 de 8</p>	
---	---	--	------------------------------------	---

5 DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

5.1 DEFINIÇÃO

Determinar a idade a partir da qual o paciente necessita realizar o preparo de cólon sob regime de internação, considerando também as condições clínicas de cada indivíduo. Dessa forma é possível otimizar a segurança de todas as etapas do processo, diretamente implicadas na realização do procedimento proposto.

IMPORTÂNCIA



O preparo de cólon é etapa fundamental do exame e é um dos indicadores de qualidade da colonoscopia. Trata-se de preparo expoliativo, muitas vezes associado a distúrbios hidroeletrólíticos. A população idosa é mais suscetível à desidratação e aos efeitos do preparo de cólon, não apenas pela senilidade propriamente dita, mas pelas frequentes comorbidades inerentes à idade. Por este motivo, faz-se necessário que o preparo de cólon nessa faixa etária seja supervisionado por profissional de saúde.

5.2 FINALIDADE

O objetivo do exame é avaliar todos os segmentos do cólon, identificando patologias nesse segmento do trato digestivo e, eventualmente tratar lesões passíveis de terapêutica endoscópica.

6 PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO E AGENDAMENTO DA COLONOSCOPIA

Elaborado por	Aprovado por	Revisado por	Versão	Data
Dra. Luana V. Borges CRM 107045		Dra Tânia Mihailowsky CRM 72198	05	03/2024

	<p>Instituto de Infectologia Emílio Ribas</p> <p>POP DE COLONOSCOPIA COM INTERNAÇÃO</p>	<p>Código</p> <p>POP-END-006</p>	<p>Página</p> <p>4 de 8</p>	
---	---	--	------------------------------------	---



6.1 SOLICITAÇÃO DO EXAME

PACIENTE EXTERNO (AMBULATÓRIO E CROSS)

- Se paciente ≥ 70 anos: preparo de cólon sob regime de internação hospitalar, **obrigatoriamente.**
 - Se paciente 65 – 69 anos: o médico solicitante avaliará a necessidade de internação para preparo de cólon, **caso a caso.**
 - Se paciente com Hb $<7g /dl$, plaquetas ≤ 50 mil, INR $>1,5$ preparo de cólon sob regime de internação hospitalar.
 - Pacientes de qualquer idade, com comorbidades relevantes como cardiopatias ou diabetes descompensado: o médico solicitante encaminha para o ambulatório de anestesia, que definirá se há necessidade de internação ou preparo de cólon ambulatorial, **caso a caso.**
- Médico assistente do paciente no ambulatório solicita o exame de colonoscopia e preenche a **AIH, o termo de responsabilidade** e o impresso de **encaminhamento para a central de internação/NIR** (em duas vias) daqueles pacientes selecionados para o preparo de cólon sob regime de internação hospitalar ou aqueles que foram avaliados pelo médico anestesista e necessitem internação hospitalar.
- Paciente assina o Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE).
- Médico assistente solicita exames de Hb/Ht, coagulograma, TTPA.TP, Na, K, Ca e glicemia.
- Médico assistente orienta o paciente e/ou seu acompanhante a passar na sala da enfermagem (Serviço de Orientação ao Usuário - SOU) e deixar o kit de internação.
- Enfermagem leva o kit até o NIR para que o mesmo verifique leito e data para realização do exame

6.2 AGENDAMENTO DO EXAME

Elaborado por	Aprovado por	Revisado por	Versão	Data
Dra. Luana V. Borges CRM 107045		Dra Tânia Mihailowsky CRM 72198	05	03/2024

	<p>Instituto de Infectologia Emílio Ribas</p> <p>POP DE COLONOSCOPIA COM INTERNAÇÃO</p>	<p>Código</p> <p>POP-END-006</p>	<p>Página</p> <p>5 de 8</p>	
---	---	--	------------------------------------	---

- Após o recebimento do KIT de internação, o NIR procura por vaga de internação e agenda o exame e após avisa o paciente.

7. ADMISSÃO DO PACIENTE

7.1 PACIENTE EXTERNO (AMBULATÓRIO E CROSS)

Não se aplica.

7.2 PACIENTE INTERNO (UI, PS E UTI)

Não se aplica.

7.3 PACIENTE QUE NECESSITA INTERNAÇÃO PARA PREPARO DE CÓLON / COLONOSCOPIA

- NIR entra em contato com o paciente, confirmando a internação, que acontecerá, via de regra, na véspera do exame.



- Paciente e seu responsável comparecem ao Hospital Dia, para a internação na data e horário informados na filipeta, trazendo: documento de identificação com foto.

Após a chegada do paciente o Hospital Dia informa ao NIR para que o mesmo proceda a internação do paciente e o encaminhe para a enfermaria.

8 PREPARO DE CÓLON

- A equipe assistencial da enfermaria selecionada para a internação do paciente, supervisiona o preparo de cólon, seguindo as orientações descritas no impresso específico para preparo de cólon de pacientes internados.

Elaborado por	Aprovado por	Revisado por	Versão	Data
Dra. Luana V. Borges CRM 107045		Dra Tânia Mihailowsky CRM 72198	05	03/2024

	<p>Instituto de Infectologia Emílio Ribas</p> <p>POP DE COLONOSCOPIA COM INTERNAÇÃO</p>	<p>Código</p> <p>POP-END-006</p>	<p>Página</p> <p>6 de 8</p>	
---	---	--	------------------------------------	---

- A equipe de enfermagem encaminha o paciente à Seção de Endoscopia, quando solicitado pelo setor - em maca, com pulseira de identificação, etiquetas, solicitação médica e prontuário.

9 REALIZAÇÃO DO EXAME DE COLONOSCOPIA



9.1 EQUIPE DE TECNICOS DE ENFERMAGEM DA ENDOSCOPIA

- Realizar contato com a equipe do Hospital Dia e solicitar o encaminhamento do paciente à endoscopia quando o preparo do exame estiver adequado.
- Entregar o pedido de exame, prontuário, ficha do hospital Dia ao médico para avaliação.
- Encaminhar o paciente à sala de exame, informando os médicos anestesista e endoscopista assim que o paciente estiver preparado para iniciar o procedimento.
- Dar suporte ao exame e aos procedimentos necessários.
- Responsabilizar-se e acompanhar as etapas de desinfecção e esterilização dos aparelhos e acessórios.
- Entrar em contato com a unidade de internação após o término do exame e liberação do paciente pela equipe médica.
- Encaminhar os frascos de biópsias e pedidos preenchidos ao setor de anatomia patológica, segundo POP EDA 2021.
- Encaminhar material para a esterilização.
- Preencher livros de registros.

9.2 EQUIPE MEDICA DA ENDOSCOPIA

- Avaliar os pedidos, prontuários e exames solicitados.

Elaborado por	Aprovado por	Revisado por	Versão	Data
Dra. Luana V. Borges CRM 107045		Dra Tânia Mihailowsky CRM 72198	05	03/2024

	<p>Instituto de Infectologia Emilio Ribas</p> <p>POP DE COLONOSCOPIA COM INTERNAÇÃO</p>	<p>Código</p> <p>POP-END-006</p>	<p>Página</p> <p>7 de 8</p>	
---	---	--	------------------------------------	---

- Explicar o exame e o procedimento ao paciente
- Realizar o exame e procedimento terapêutico.
- Digitar o laudo do exame e inseri-lo no prontuário do paciente utilizando o sistema S4SP.
- Preencher atestado quando solicitado.

9.3 EQUIPE DE ANESTESIA

- Realizar a sedação do paciente.

9.3 EQUIPE DE ENFERMAGEM DA ENDOSCOPIA



- Controlar materiais e insumos da Seção.
- Controlar acessórios e equipamentos.
- Controlar a data de validade de todos os medicamentos e produtos químicos.
- Responsabilizar-se pela organização das oficinas de treinamento para os auxiliares.
- Supervisionar as atividades exercidas pelos auxiliares, assim como, as etapas dos processos de desinfecção e esterilização de acessórios.
- Oferecer suporte técnico à equipe médica e assistência aos pacientes.
- Oferecer suporte nas funções administrativas na ausência do funcionário.

10 ALTA DO PACIENTE

- Médicos e profissionais de enfermagem realizam a alta do paciente para o seu setor de origem, conforme POP 0-EDA 003 /2021
- Alta do setor de internação realizado pela equipe médica da unidade de internação.

11 BIOSSEGURANÇA

Elaborado por	Aprovado por	Revisado por	Versão	Data
Dra. Luana V. Borges CRM 107045		Dra Tânia Mihailowsky CRM 72198	05	03/2024

	<p>Instituto de Infectologia Emílio Ribas</p> <p>POP DE COLONOSCOPIA COM INTERNAÇÃO</p>	<p>Código</p> <p>POP-END-006</p>	<p>Página</p> <p>8 de 8</p>	
---	---	--	------------------------------------	---

- Utilização do EPI de acordo com as normas da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar.
- Observação das normas de isolamento.
- Descarte adequado de material, de acordo com a natureza do mesmo, em obediência às normas de segurança determinadas pela Comissão de Controle de Infecção Hospitalar.

12 REFERÊNCIAS

- Documentos de Admissão.

13 CONTROLE DE REGISTROS

- Livros de registros do Setor de Endoscopia/Colonoscopia.
- Laudo dos resultados de exames disponibilizados no sistema S4SP.

14 ANEXOS

- Os formulário encontram-se no diretório da intranet public (Z)
- public(Z), public,intranet, ambulatório, formulário do ambulatorio

Elaborado por	Aprovado por	Revisado por	Versão	Data
Dra. Luana V. Borges CRM 107045		Dra Tânia Mihailowsky CRM 72198	05	03/2024